



Istituto Comprensivo Statale “Giuseppe Dezza”
Via Cadorna, 23 – 20077 Melegnano (MI) Tel. 02 9834091 Fax 02 98231916
www.istitutodezza.edu.it

Melegnano, 16/03/2020	<ul style="list-style-type: none">– Ai Docenti– Al Personale ATA– Alle famiglie– Al DSGA
Circ. int. n. 86	
OGGETTO: DPCM 11 marzo 2020 – indicazioni urgenti modifica organizzazione lavoro personale ATA- variazione numero telefonico Uffici segreteria	
A. A. estensore documento: DS	
Data ricevimento nel plesso:	Firma per ricevuta:
Data archiviazione nel plesso:	

- **Visto** il DPCM 11 marzo 2020 art. 1, comma 6 che contiene specifiche disposizioni, efficaci fino al 25 marzo 2020, al fine di estendere al massimo possibile le prestazioni lavorative del personale ATA in forma agile;
- **Vista** la DIRETTIVA n° 2 del 12/3/2020 Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **Considerata** la necessità di rivedere le decisioni organizzative assunte in precedenza, alla luce dell'inasprimento delle misure di contenimento dell'epidemia da Coronavirus decise con il DPCM 11 marzo 2020;
- **Visto** il D.Lgs n. 81/2008;
- **Considerata** la necessità di garantire i servizi minimi essenziali;
- **Vista** la propria determina prot n. 499/69 del 16/03/2020

il Dirigente scolastico organizza il lavoro come segue:

1. la scuola non riceverà pubblico in presenza per nessun motivo fino alla data del 25/03/2020;
 2. gli uffici amministrativi, in modalità lavoro agile, assicureranno il servizio dalle ore 8.00 alle ore 15.12 dal lunedì al venerdì;
 3. gli utenti potranno comunicare per qualunque esigenza al **numero 334 7540569** dalle ore 8.00 alle ore 15.12 dal lunedì al venerdì;
 4. sarà garantito riscontro via mail alle caselle di posta elettronica miic89800d@istruzione.it e miic89800d@pec.istruzione.it, nei tempi ordinari di gestione;
 5. il personale collaboratore scolastico, avendo completato le pulizie dei plessi, è collocato a casa, nel rispetto delle disposizioni della nota MI n.. 279 dell'8/03/2020 e della nota MI n. 323 del 10/03/2020;
 5. la didattica a distanza proseguirà normalmente;
 6. l'attività ordinaria e di gestione proseguirà comunque secondo le disposizioni di legge vigenti;
 7. sarà infine cura del Dirigente scolastico per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria, in funzione del proprio ruolo di coordinamento, garantire i servizi essenziali, anche a distanza.
- La presente nota è valida a tutto il 25/03/2020 ed è prorogabile nel rispetto dei successivi aggiornamenti normativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Laura Cusinato
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*