



Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Dezza"
Via Cadorna, 23 – 20077 Melegnano (MI) Tel. 02 9834091 Fax 02 98231916
C.F. 97272320157 – C.M. MIIC89800D - Codice Univoco UF3ZQ5
e-mail: miic89800d@istruzione.it posta certificata: miic89800d@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutodezza.gov.it

Melegnano, 13.09.2018

Ai Genitori degli alunni della scuola
dell'infanzia "Cesaris" e Via Campana

e p.c. Ai DSGA
Ai docenti
Al personale ATA

LORO SEDI

Rivolgo a genitori, alunni, personale docente e ATA un augurio sincero per il nuovo anno scolastico che prende avvio e che vedrà ciascuno impegnato, secondo il proprio ruolo, per accompagnare i bambini e ragazzi nel loro importante percorso di crescita.

Al fine di rendere esplicite le regole organizzative e favorire un'ampia condivisione delle stesse, si ritiene utile inviare le seguenti informazioni di carattere generale.

1. ENTRATA E USCITA ALUNNI

INGRESSO: dalle ore 8.00 alle ore 9.00

I genitori sono pregati di accompagnare i bambini all'interno della scuola e affidarli alle insegnanti di turno. Essi possono fermarsi all'interno solo per il tempo indispensabile alla consegna dei bambini, la stessa cosa vale per l'uscita.

In caso di entrata/uscita fuori dagli orari previsti, i genitori devono lasciare i bambini ai collaboratori scolastici che provvederanno ad accompagnarli/ritirarli nelle rispettive sezioni.

Si prega di rispettare l'orario di entrata per non interrompere le attività; dopo tale orario il cancello verrà chiuso e per l'ingresso a scuola sarà necessario giustificare, su apposito registro, la motivazione del ritardo.

Qualora i ritardi si ripetessero più volte verranno segnalati al dirigente scolastico, che invierà formale lettera di richiamo per il rispetto dell'orario di ingresso, con verifica successiva circa l'osservanza della regola.

Eventuali entrate e/o uscite straordinarie dovranno essere preventivamente comunicate e motivate per iscritto dai genitori, che firmeranno sull'apposito registro posto all'ingresso.

USCITA

1° USCITA ore 13.00 :solo per particolari esigenze, con autorizzazione rilasciata dai docenti di sezione per uscite saltuarie ed occasionali, o dal dirigente scolastico per richieste superiori ai 15 giorni.

2° USCITA: ore 15.45/16.00; il bambino verrà affidato solo ai genitori o ad una persona maggiorenne con delega compilata dal genitore.

3° USCITA: ore 16.45/17.00 solo per i bambini iscritti al prolungamento. Il servizio è garantito con presenza di educatori esterni, con pagamento a carico delle famiglie.

Negli orari d'uscita sopra indicati il bambino verrà affidato ai genitori o ad una persona maggiorenne, delegata dai genitori, munita di delega scritta, da effettuare sull'apposito modulo consegnatoVi dalle insegnanti.

Si invitano tutti i Genitori o persone da essi delegate al rispetto della puntualità.

2. RITARDI E USCITE ANTICIPATE

In caso di ritardo o uscita anticipata dell'alunno occorrerà compilare un apposito modulo, a disposizione presso il personale di bidelleria.

Non verranno affidati gli alunni a fratelli minorenni per uscite anticipate rispetto al normale orario delle attività.

E' opportuno comunicare alle insegnanti ogni numero telefonico utile di entrambi i Genitori o persone di fiducia, facilmente rintracciabili in caso di malessere del bambino.

Se irreperibili, qualora ritenuto necessario, il bambino verrà avviato al più vicino Pronto Soccorso, tramite il servizio "118", accompagnato da un docente.

3. ASSENZE

Con l'entrata in vigore della Legge Regionale n.12 del 4.8.2003, sono aboliti gli obblighi relativi al certificato medico di riammissione dopo i 5 giorni di assenza da scuola.

Si confida, ovviamente, nel senso di responsabilità di ciascuno, soprattutto nel caso di bambini colpiti da malattie infettive, affinché si osservi il necessario periodo di assenza dalla comunità scolastica e si informino della patologia le insegnanti di classe.

4. REFEZIONE SCOLASTICA

Il servizio di refezione scolastica è gestito dall'Ente Locale, con riferimento alle tabelle dietetiche determinate dall'ASL.

La richiesta di dieta blanda (dieta in bianco) per patologia acuta (convalescenze, disturbi gastrointestinali transitori, ...) può essere fatta dal medico curante o mediante comunicazione sul diario da parte del genitore. La cucina somministra la dieta blanda per un massimo di 5 giorni e può essere prorogata per ulteriori 5 giorni.

La richiesta di diete per patologie croniche (allergie, celiachia...) deve essere inviata all'ufficio Scuola del Comune, allegando la certificazione medica o di un centro specialistico con prescrizione dietetica specifica. La richiesta di diete particolari per motivazioni ideologiche o religiose deve essere inviata all'Ufficio Scuola del Comune, allegando l'elenco degli alimenti che devono essere esclusi.

5. CALENDARIO SCOLASTICO

Tenuto conto delle indicazioni della Regione Lombardia e secondo la delibera del Consiglio d'Istituto, il calendario delle festività della scuola primaria, per il corrente anno scolastico, risulta essere il seguente:

| | |
|---|---|
| Venerdì 2 novembre 2018 | Delibera del Consiglio d'Istituto sospensione lezioni per tutte le scuole |
| Venerdì 7 dicembre 2018 | Delibera Consiglio d'Istituto sospensione le lezioni solo per scuole dell'Infanzia e primaria |
| Sabato 8 dicembre 2018 | Immacolata Concezione |
| Da Domenica 23 dicembre 2018 a Domenica 6 gennaio 2019 | Vacanze Natalizie |
| Venerdì 8 marzo 2019 | Carnevale |
| Da Giovedì 18 aprile a Martedì 23 aprile 2019 | Vacanze Pasquali |
| Giovedì 25 aprile 2019 | Festa della Liberazione |
| Mercoledì 24 aprile e Venerdì 26 Aprile 2019 | Delibera Consiglio d'Istituto sospensione lezioni per tutte le scuole |
| Mercoledì 1° maggio 2019 | Festa del Lavoro |

6. RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Assemblee di Sezione

Le Assemblee di Sezione si svolgeranno alle ore 16.45, nelle seguenti date:

- **16 ottobre 2018** : verrà presentato il piano delle attività e delle iniziative dell'anno scolastico e sarà condiviso anche il Patto educativo di corresponsabilità. Seguiranno le **elezioni dei genitori rappresentanti di sezione**.
- **19 marzo 2019**: *verifica delle attività didattiche*

Colloqui individuali

I colloqui individuali si svolgeranno a partire dalle ore 16.15, nelle seguenti date:

27 novembre 2018 **22 gennaio 2019** **16 aprile 2019** **21 maggio 2018** (per alunni 5 anni)

Le insegnanti di sezione forniranno specifica convocazione ai genitori.

Consigli di Intersezione

I Consigli d'Intersezione, con la presenza dei soli genitori rappresentanti di sezione, si svolgeranno alle ore 17.15, nelle seguenti date:

20 novembre 2018 **19 febbraio 2019** **14 maggio 2019**

Seguirà specifica convocazione.

Durante le riunioni tra genitori ed insegnanti, per motivi organizzativi di vigilanza alunni, non è consentita la presenza dei bambini a scuola.

7. ORARIO APERTURA UFFICI DI SEGRETERIA

Gli Uffici di Segreteria sono aperti al pubblico nei seguenti giorni e orari:

- **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 10.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00**

8. ORARIO RICEVIMENTO DIRIGENTE SCOLASTICO

Il dirigente scolastico riceve tutti i giorni, previo appuntamento telefonico.

9. SITO SCOLASTICO

Ulteriori informazioni sull'attività scolastica, con particolare riguardo al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, al Regolamento d'Istituto ed al Patto Educativo di Corresponsabilità scuola/famiglia, possono essere reperite consultando il sito scolastico all'indirizzo www.istitutodezza.gov.it.

Vi invitiamo a consultare periodicamente il sito scolastico, per la lettura di avvisi pubblicati nelle News e per ulteriori informazioni sull'attività scolastica e sui progetti della scuola, visualizzabili alla voce DIDATTICA → PROGETTI.

Nella Home Page è inoltre presente un link che rimanda al Giornalino d'Istituto "L'Arco e la Freccia", che racconta le esperienze didattiche dei bambini e ragazzi delle nostre scuole.

RingraziandoVi per l'attenzione che vorrete porre nel condividere le regole organizzative della nostra scuola, colgo l'occasione per augurare a genitori ed alunni un anno scolastico sereno e positivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Laura CUSINATO)
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*